



Contactgegevens

Voor meer informatie of voor vragen kan je uiteraard altijd contact met ons opnemen.

U-Boss | Uitzendbureau
Potterstraat 6
3512 TA Utrecht
030 233 11 44
potterstraat@u-bossuitzendbureau.nl

Handleiding Uitzendkrachtenportaal

Inloggen;

Je ontvangt van U-Boss Uitzendbureau per mail een persoonlijke inlog en een wachtwoord om te kunnen inloggen op de klantenportaal van U-Boss Uitzendbureau

Je kan op 2 manieren inloggen;

1. Via de link in de mail die je hebt ontvangen met je inlogcode en wachtwoord
2. Via onze website; www.u-bossuitzendbureau.nl
 - a. Ga naar uitzendkrachten
 - b. Hier kan je inloggen door middel van de door jou ontvangen persoonlijke inlogcode en wachtwoord

Menu;

Je bent nu ingelogd in je persoonlijke, beveiligde omgeving. Hier kan jij onder het kopje werkbrief jouw uren van de afgelopen week invullen. Onder loonstroken en jaaropgaves kan jij jouw loonstroken en eventuele jaaropgaves terugvinden. Bij gegevens zie jij de persoonlijke gegevens staan.

Werkbrief;

Wil jij jouw gewerkte uren doorgeven? Klik dan op werkbrief. Je ziet nu een blauwe knop, klik hierop. Nu verschijnt het urenbriefje van afgelopen week.

Vul in bij de dagen hoeveel uur je hebt gewerkt (exclusief eventuele genoten pauzes)

15 gewerkte minuten is	: 15
30 gewerkte minuten is	: 30
45 gewerkte minuten is	: 45

Is er bijvoorbeeld 6,5 uur gewerkt dan noteert u dit in het werkbriefje dat als 6:30. Je kan het werkbriefjes opslaan. Mocht je nog iets willen wijzigen dan kan dit zolang je niet op opslaan en verzenden hebt gedrukt. Heb je alles goed ingevuld dan kan je op verzenden drukken. Jouw urenbriefje wordt nu ter goedkeuring doorgestuurd naar jouw leidinggevende.

Let op: zorg dat je op tijd (vrijdag) op opslaan en verzenden klikt zodat jouw uren in behandeling genomen kunnen worden.

Reiskostenvergoeding;

Heb jij een standaard reiskostenvergoeding per dag? Dan hoef je niets te doen, dan worden deze reiskosten automatisch aan je uitbetaald

Reis je met het openbaar vervoer en worden deze kosten aan je vergoed? Ben je werkzaam voor de vestiging Utrecht? Stuur dan jouw originele reisbewijzen naar; U-Boss Uitzendbureau, Potterstraat 6, 3512 TA Utrecht.



Contactgegevens

Voor meer informatie of voor vragen kan je uiteraard altijd contact met ons opnemen.

U-Boss | Uitzendbureau
Potterstraat 6
3512 TA Utrecht
030 233 11 44
potterstraat@u-bossuitzendbureau.nl

Ben jij werkzaam voor de vestiging Rotterdam? Dan kan jij jouw originele reisbewijzen sturen naar: U-Boss uitzendbureau, Kruisplein 25Q, 3014 DB Rotterdam

Doe de reisbewijzen niet los in een envelop maar niet deze vast aan een papiertje Reis je met een OV Chipkaart, daar dan een overzicht uit en stuur deze naar ons op.

Vrije dagen, kort verzuim of bijzonder verlof;

Wil jij weten hoeveel vrije dagen je open hebt staan? Kijk dan onderaan van je laatste loonstrook of bel met ons op het nummer 030 – 2 33 11 44 of 010 – 7 20 08 67

- Ben je een hele week vrij? Dan mag je 40 uur laten uitbetalen (indien je voldoende dagen hebt opgebouwd)
- Heb jij bijvoorbeeld 2 dagen gewerkt (16 uur) dan mag je maximaal 24 uur aan vakantiedagen laten uitbetalen. Het totaal mag dus nooit boven de 40 uur uitkomen
- Moet je een keer naar de dokter, tandarts of is er een andere reden waardoor je bijzonder verlof wilt opnemen? Dan kan je een aanvraag doen voor de uitbetaling van die uren, mits je voldoende uren hebt opgebouwd

Hoe noteer je dat in je urenbriefje?

- Het is niet mogelijk dit in een urenbriefje te verwerken.
 - Werk je voor de vestiging Potterstraat dan stuur je een email naar; potterstraat@ubossuitzendbureau.nl,
 - Werk je voor de vestiging Rotterdam dan stuur je een email naar; rotterdam@u-bossuitzendbureau.nl.
 - Werk je voor U-Boss Nautique dan stuur je een email naar: annemarie@u-bossuitzendbureau.nl.

Geef in deze email aan welke dag je welke uren op wilt nemen. Belangrijk: noteer niet in het kopje opmerkingen want deze worden niet overgenomen.

Email

Jij ontvangt per email een bevestiging van de door jou ingevoerde uren. Bewaar deze goed voor je eigen administratie

Uitbetaling

Iedere dinsdag maakt U-Boss Uitzendbureau de salarissen over. Jij ontvangt jouw loonstrook per e-mail, ook komt de loonstrook op jouw persoonlijke uitzendkrachten portaal te staan.

Controleer altijd nog even jouw loonstrook, kloppen de gewerkte uren? Staan de aangevraagde vakantie uren of reiskosten wel vermeld?

Heb je vragen?

Neem dan contact op met de medewerkers van de vestiging Utrecht, vestiging Rotterdam, vestiging Nautique

Bel : Utrecht 030 – 2 33 11 44, Rotterdam 010 – 72 0 08 67 of Nautique 06 – 55 47 25 42

Mail : potterstraat@u-bossuitzendbureau.nl, rotterdam@u-bossuitzendbureau.nl,
annemarie@u-bossuitzendbureau.nl